

TENTAMENSRUTINER VID MITTUNIVERSITETET, salstentamen

Beslut 2008/1533

Beslutsdatum 2008-11-25

Reviderad 2012-11-21

Bilaga 1

Studenten skall

1. **anmäla sig via Studentportalen - Studieuppgifter – Tentamensanmälan (Ladok på webb)**, vilket är en förutsättning för att få delta i tentamen.
2. göra anmälan till tentamen senast **5 arbetsdagar före** aktuellt tentamensdatum. Plats kan ej garanteras till de som ej anmält sig i tid.
3. efteranmäla sig direkt till tentamenssamordnaren som tar emot i mån av plats och tillräckligt antal tentor. Dock senast klockan 11.00 två arbetsdagar före tentamen.
4. meddela tentamenssamordnaren eller själv avanmäla sig via Ladok på Webb om studenten bestämmer sig för att inte tentera.
5. ha möjlighet att tentera på annan ort inom Mittuniversitetet om han/hon så önskar - **förutsatt att det redan finns en tentamen på samma tid**, plats i tentamenslokal och vakter bokade. **Studenten måste själv** ta kontakt med tentamenssamordnaren på orten för att få besked om det är möjligt. Om svaret är positivt skall studenten meddela sin institution. Institutionerna får själva fatta beslut om eventuella möjligheter att tentera utanför Mittuniversitetet.
6. **alltid ta med sig giltig fotolegitimation** till tentamen. Fotolegitimation skall ligga på bordet under hela tentamenstiden. Student som inte kan visa upp någon form av legitimation får ej tentera.
7. läsa listor med kodnummer, som visar var i lokalen studenten skall sitta. Om listor saknas gäller de platser som tentamensvakten anvisar.
8. placera portföljer, väskor samt ytterplagg på plats som anvisas av tentamensvakten före tentamens början. Mobiltelefon eller dylikt får inte användas under tentamen – dessa skall förvaras avstängd på anvisad plats. **Under pågående tentamen får väska endast öppnas i närvaro av tentamensvakten.**
9. **kvittera ut sin tentamen** på anmälningslistan.
10. tänka på att komma i god tid till tentamen. **Anmäld student som kommer sent** har ej rätt att tillträda salen förrän 30 minuter efter att tentamen startat, så att de som kommer i tid kan börja skriva i lugn och ro.
11. **inte ha möjlighet att tentera** om han/hon kommer **senare än 30 minuter** efter tentamens början. I extraordinära fall kan student som kommer sent ändå få tentera. Oanmälda studenter placeras ut av skrivvakt efter 30 minuter i mån av plats och tillräckligt antal tentor.

Ingen student får lämna lokalen förrän 45 minuter efter tentamens början

12. **kontakta vakten om hjälpmedel behöver lånas mellan de tenterande.**
13. **icke störa och samtala med andra tenterande** i och utanför tentamenslokalen.
14. vid toalettbesök, och även i övrigt, följa tentamensvaktens anvisningar. Vid toalettbesök noterar vakten namn och tid på en särskild lista. Studenten skall även visa upp legitimation.
15. **skriva sin kod på varje löst inlämnat blad.** Samtliga uppgifter på tentamensomslaget skall fyllas i. Antalet inlämnade lösa blad räknas, numreras och noteras på tentamensomslaget.
16. **vara medveten om att den som ertappas med otillåtna hjälpmedel, eller på annat sätt försöker vilseleda vid tentamen, rapporteras till rektor för vidare avgörande om disciplinära åtgärder ska vidtagas** (varning/avstängning i högst sex månader), jmf 10 kap 2 och 9 §§ högskoleförordningen). Tentamensvakten har även rätt att avvisa student som uppträder störande eller som i övrigt vägrar följa vaktens anvisningar.