

# NetDiver - Lathund

## LISA

### Ledningsinformationssystem för analys

# 1 LISA – Ledningsinformationssystem för analys

LISA är ett beslutsstödssystem vid Mittuniversitet som bygger på systemlösningen Diver. I systemet samlas och presenteras information från flera av Mittuniversitetets källsystem, såsom Ladok, NyA antagningssystem, Agresso ekonomisystem, Palasso personalsystem etc. I LISA finns svar på det flesta frågor som rör "Hur många?" och "Hur mycket" som brukar ställas kring universitetets verksamhet.

För normal- eller sällananvändaren finns färdiga rapporter uppbyggda i en webbportal. Mer detaljerade uppgifter går att få fram genom att analysera rapporten vidare i NetDiver där man kan dyka djupare i analysen. För att skapa egna rapporter och analyser kan programvaran ProDiver användas. De olika delarna presenteras utförligare i lathundar för resp. del.

## 2 Filtyper

Det finns olika filtyper som kan vara bra att känna till när man arbetar i NetDiver.

### 2.1 Modell (.mdl)

En modell innehåller en mängd information som är möjligt att dyka ner i. Det är en samling av data som innehåller dimensioner som är dykbara och summafält som summerar olika data.

### 2.2 Dykplan (.dvp)

En dykplan är en bearbetning av en eller flera modeller där viss bearbetning och kalkylering gjorts för att underlätta för användaren.

### 2.3 Markör (.mrk)

En markör sparar en serie dykningar som är gjorda och presenterar resultatet av dessa. När modellerna uppdateras från källsystemen uppdateras även markörerna. En markör kan presenteras t.ex. tabulärt, i rapportform eller i olika grafer.

### 2.4 Dykbok (.dbk)

I en dykbok kan du organisera dina sparade filer i grupper och ge dem mer beskrivande namn. Du kan skapa områden och ämnen för att få mer struktur i din information.

### 3 Starta NetDiver

En rapport i LISA kan öppnas i analysverktyget NetDiver som är webbaserat och finns tillgängligt för alla användare som är inloggade. Här kan du själv dyka i materialet och ta fram och spara dina egna markörer.

#### 3.1 Öppna NetDiver

Du kan öppna NetDiver från LISA webbportal på två sätt. Antingen klickar du på den rapport du vill öppna upp och väljer NetDiver:

#### Genomströmning 2009-2011

	2009	2010	2011
<b>DISTANS</b>			
Fristående kurs		9%	36%
Program		1%	37%
		2%	36%
<b>IT Distans</b>			
Fristående kurs		7%	27%
Program		3%	28%
		9%	27%
<b>NORMAL</b>			
Fristående kurs		6%	40%
Program		87%	88%
		88%	43%

Den rapport du öppnat syns i det stora fönstret till vänster och ovanför den finner du de rullgardinsmenyer som även fanns i webbportalen.

#### Genomströmning 2009-2011


	2009	2010	2011
<b>DISTANS</b>			
Fristående kurs	70%	59%	36%
Program	83%	81%	37%
	78%	72%	36%
<b>IT Distans</b>			
Fristående kurs	45%	47%	27%
Program	67%	63%	28%
	46%	49%	27%
<b>NORMAL</b>			
Fristående kurs	70%	76%	40%
Program	87%	88%	43%
	84%	86%	43%
<b>Totalt</b>	<b>71%</b>	<b>70%</b>	<b>37%</b>

Du kan också öppna NetDiver från MITT KONTO uppe i toppmenyn. Då kommer du till ett tomt NetDiver och du kan öppna en markör eller en modell från grunden.

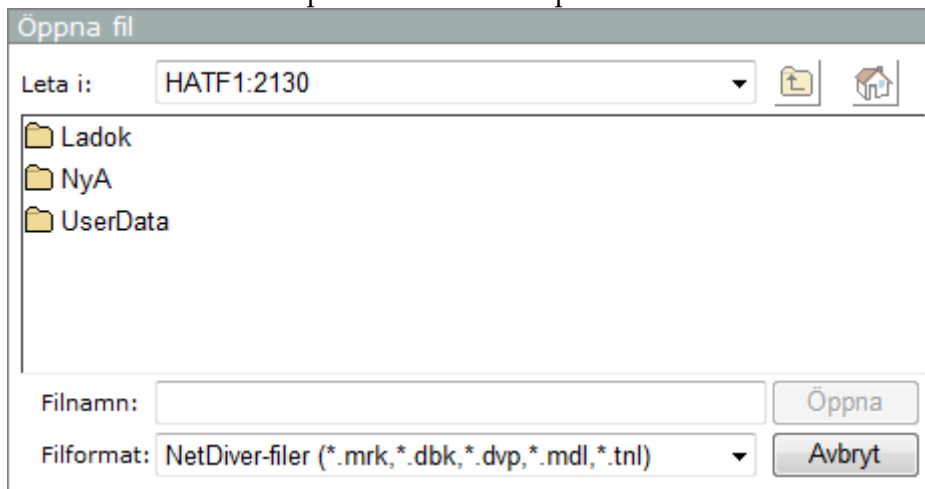
MITT KONTO

Starta NetDiver  
Ändra lösenord

### 3.2 Öppna en markör eller en modell

När du är inne i NetDiver kan du öppna en tidigare sparad markör eller en modell genom att klicka på öppna 

De mappar du nu har tillgång till innehåller de publicerade modeller som finns tillgängliga samt de markörer som finns publicerade i webbportalen.



I mappen UserData har varje användare tillgång till en egen mapp där det är lämpligt att spara sitt eget material.

## 4 NetDivers gränssnitt

The screenshot shows the NetDiver interface with three callouts: 'Verktyslist' pointing to the toolbar, 'Dykfönster' pointing to the search filters, and 'Konsol' pointing to the tree view on the right.

**HST och HPR per institution den 22 februari 2011**

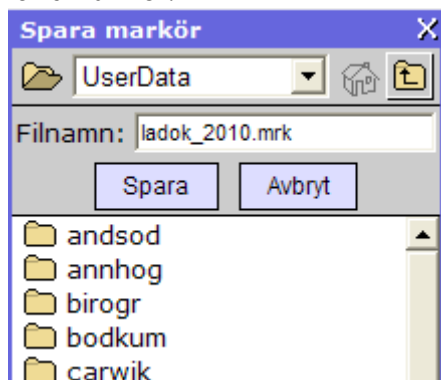
	HSTK	HPRK	Belopp Hat brutto	Belopp Hpr brutto
<b>1100 Institutionen för socialt arbete</b>				
Samhällsvetenskapliga området ( SA )	129	91	2 794 204	1 728 349
Vårdområdet ( VÅ )	112	23	5 926 158	1 058 256
Övriga områden ( ÖV )	1	0	39 869	0
	<b>243</b>	<b>114</b>	<b>8 760 231</b>	<b>2 786 605</b>
<b>1300 Institutionen för hälsvetenskap</b>				
Idrottliga området ( ID )	20	8	2 041 095	375 908
Medicinska området ( ME )	108	41	6 391 850	2 965 551
Samhällsvetenskapliga området ( SA )	80	18	1 736 999	333 829
Vårdområdet ( VÅ )	365	145	19 278 520	6 639 815
	<b>574</b>	<b>212</b>	<b>29 448 464</b>	<b>10 315 102</b>
<b>1400 Institutionen för humaniora</b>				
Humanistiska området ( HU )	290	67	6 261 177	1 268 752
Undervisningsområdet ( LU )	12	3	399 643	114 624
	<b>301</b>	<b>70</b>	<b>6 660 820</b>	<b>1 383 377</b>

### 4.1 Verktyslist



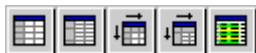
Knapparna för att spara en sökning och att sedan öppna den finns längst till höger i menyn:

När du gjort en sökning kan du spara den som en markör. Klicka då på knappen för Spara markör och ange sedan var du vill spara din sökning. Använd din egen mapp som finns under UserData för dina filer.



Du kan också välja att skapa en dykbok där du kan organisera dina markörer, rapporter och dykplaner på ett användarvänligt sätt.

Här finns också funktionaliteten för att öppna en tidigare sparad markör eller dykbok.



Den markör som hämtas till NetDiver från LISA visas som specialdesignade rapporter. Du kan ändra tillbaka vyn till tabulär vy genom att använda knapparna intill spara och öppna. Denna vy har datat i sitt ursprungsläge.

Den sista av dessa knappar tar tillbaka vyn till rapportformat.

Med hjälp av dessa knappar kan du också skapa en vy som är multitanulerad, korstabulerad och multikorstabulerad.




När du gjort en dykning i materialet kan du skapa diagram av resultatet. Knapparna för diagram finns i mitten av menyn.



Du kan välja att begränsa din sökning till att fokusera på enbart några av de variabler som finns i ditt material. Genom att Ctrl. tillsammans med musklick kan du markera de variabler som är intressanta.

Institution	HSTV	HSTK
Totaler	3 436,23	3 940,59
1100 Inst för socialt arbete	256,88	290,56
1300 Inst för hälsovetenskap	604,12	694,44
1400 Inst för humaniora	266,33	314,94
1500 Inst för samhällsvetenskap	839,85	962,46
1600 Inst för utbildningsvetenskap	396,75	448,82
2700 Inst för informationsteknologi och medier	756,59	866,36
2800 Inst för naturvetenskap, teknik och matematik	140,44	159,76
2900 Inst för teknik o hållbar utveckling	175,27	203,26


Klicka sedan på knappen för fokusera  och materialet visar resultatet endast för dessa variabler.

Institution	HSTV	HSTK
Subtotaler	1 127,33	1 299,94
1100 Inst för socialt arbete	256,88	290,56
1300 Inst för hälsovetenskap	604,12	694,44
1400 Inst för humaniora	266,33	314,94

På samma sätt kan du också välja att gruppera flera variabler till en enhet som du sedan kan dyka vidare inom.



## 4.2 Konsol

Till vänster finns en konsol som fungerar som ett navigeringsverktyg och ett informationsfönster. Om konsolen inte är synlig, klicka på  "Visa konsolen" i verktygslistan. I konsolen finns ytterligare dimensioner att bryta ned resultatet på.

Dyktabbar

Upp till fyra dykningar kan äga rum samtidigt. Du kan finna de olika dyken under tabbarna Dyk A – Dyk D.

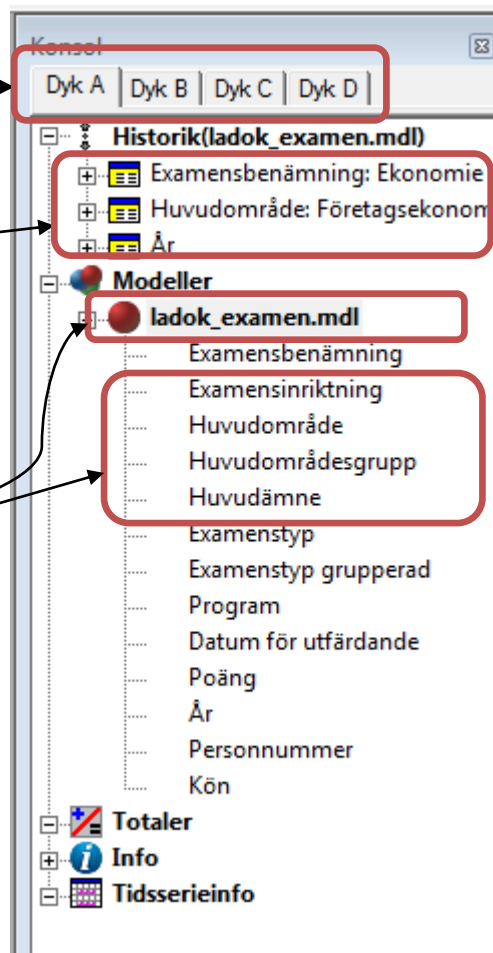
Historik

Historiken finns i toppen av konsolen och visar aktuell dykinformation. I detta exempel har användaren först dykt på examensbenämning, sedan på huvudområde och sist på år.

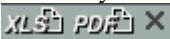
Modellnamn

Dimensioner

Under modellnamnet finns alla de dimensioner som det är möjligt att dyka ner i. Det är olika variabler som sätts när modellen byggs.



## 4.3 Dykfönster

I dykfönstret visas datat i tabulär-, rapport- eller grafisk form. Här följer du sedan resultatet av dina dykningar. Du stänger resp. dykfönster med krysset uppe till höger och här kan du också öppna upp fönstret i excel- eller pdf-format. 

## 5 Att arbeta i NetDiver

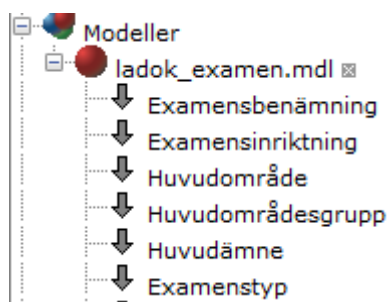
Ett dyk är en serie steg där du väljer en sekvens av dimensioner och värden så att dina data blir mer detaljerade och specificerade. För att kunna dyka måste du ha öppnat en rapport eller en graf alternativt ha öppnad en modell och klickat på en av dimensionerna. Nu kan du filtrera, gruppera, fokusera och sortera dina data så att du får det material du önskar. När du dykt klart kan du presentera dina data i form av en rapport eller en graf och spara det för framtida bruk.

### 5.1 Att dyka

Att dyka är att filtrera ner data för att visa en mindre mängd information. Varje dyk filtrerar bort onödig information. Du kan välja att dyka ner ytterligare i resultatet genom att klicka på det alternativ i dykfönstret du vill titta närmare på så att det blir svartmarkerat.

Examensbenämning [ladok_examen.mdl-Dyk A]	
Examensbenämning	Count
Totaler	6 472
Barn- och ungdomspedagogisk examen	8
Biomedicinsk analytikerexamen	2
Civilingenjörsexamen	50
Ekonomie kandidatexamen	237
Ekonomie magisterexamen	155
Filosofie kandidatexamen	1 517
Filosofie magisterexamen	376
Filosofie masterexamen	5

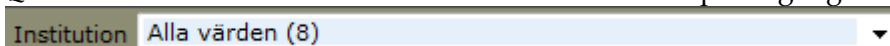
Då öppnar sig alla de dimensioner du kan dyka ned på i konsolen och det visas genom en vertikal pil framför resp. dimension.



Dubbelklicka på den dimension du vill filtrera ned resultatet på (dyka ner i) och rapporten kommer nu att visa det nya resultatet. Du kan se vilka dykningar du gjort i historiken.

### 5.2 QuickViews

QuickViews är ett enkelt sätt att nå flera dimensioner på en gång.



Om en markör är skapad med QuickViews finns de tillgängliga i NetDiver när du öppnar markören.



### 5.3 Bearbeta data

NetDiver har många funktioner där data kan bearbetas och förfinas för att nå den önskade presentationen. Nedan sammanfattas dessa funktioner:

<b>Fokusera</b>	Att studera ett urval av data
<b>Gruppera</b>	Att behandla flera dimensionsvärden som en enhet för fortsatt dykning i denna enhet
<b>Sortera</b>	Att sortera en kolumn i stigande eller fallande ordning
<b>Sök</b>	Att söka i en kolumn efter en specifik text, värde eller datum.
<b>Val av kolumner</b>	Att välja vilka kolumner som ska vara synliga i dykfönstret, skapa nya kolumner och ändra befintliga kolumner
<b>Kaskadsökning</b>	Ett sätt att upprepa en serie av dykningar på olika urval
<b>Tabulär</b>	En rad/kolumn presentation av data med flera val av organisering av data
<b>Rapport</b>	En stylad presentation av data med valmöjligheter för summering, titel, sidhuvud och sidfot
<b>Graf</b>	Grafiska presentationer i form av stapel-, linje-, spridnings- eller cirkeldiagram.