**Datum**: 2013-09-10,

**Tid**: 08.00 – 10.00

**Plats**: Adobe Connect

**Deltagare**: Anders Hallberg, huvudprojektledare

Ove Olander, projektledare it - integrationer

Erna Österlund, projektledare L3, verksamhetsinförandet

Maud Albertsson, projektsekreterare

1. **Föregående mötes anteckningar**Punktlistan under övrigt bör vi ha i med som en ”to do lista” i projektet. Vi tar upp punktlistan igen under övrigt.
Inga övriga synpunkter.
2. **Projektplan**Erna jobbar på att skriva projektplanen. Maud och Erna tittar igenom den onsdag morgon. Om några dagar skickas ett utkast till projektgruppen för synpunkter, tillägg eller ändringar.
Projektplanen kommer att ligga till grund för budget.
3. **MIT-miljö**Vi skull kunna komma igång och göra tester nu.
Tanken är att lokala projektledaren har behörigheten för åtkomst till MIT-miljön. Hen kan därefter tilldela behörighet till övriga som ska ha.
MIT-miljön tas ner varje dag och fylls med nya uppgifter.
Anders ser till att vi får behörigheter så vi kommer åt MIT-miljön.
Tester måste ha kommit igång under hösten.
30 september kommer en ny leverans till MIT-miljön.

Ove är med i en gruppering (för bland annat teknisk integration) där ett antal lärosäten deltar och vid deras möten har de integration mot Ladok3 som en stående punkt. De diskuterar olika sätt att integrera med Ladok3. Nästa möte är den 21 oktober på KTH. Ove deltar.

Ove önskar, då budgeten tas fram, att det bör avsättas pengar för kurser/utbildning, exempelvis MULE-kurs (integration mot Ladok3).

Önskemål om en handledning för MIT-miljön. Erna kollar med Mattias Holmlund.
Vi kan även hjälpa varandra om vi varit inne och tittat på något i miljön.
Ladokenheten har utbildningsmöte med fakultetsadministratörerna (tidigare institutionssekreterarna) i början av december. Då skulle det vara trevligt att kunna visa lite från nya Ladok3.

1. **Registervård**Vi har fått ett antal handböcker för registervård. Här om dagen fick vi handbok 4. Den håller Ladokenheten på att gå igenom nu.
Vi ligger bra i fas.Även om vi kört sql-satserna en gång så kommer vi köra igen och se så att inte nya fel kommit in.

Det lär komma fler registervårdshandböcker.

1. **Besök från Ladok-konsortiet den 28 oktober**Vi får besök från Konsortiet. De är ute på turné och besöker alla lärosätena.
Anders Hallberg, Malin Styrman, Anders Söderholm, Yasmine Lindström och Erna Österlund deltar från MIUN.
2. **Ladok-inkubatordagar, KTH 23-24 oktober**IT-avdelningen brukar åka på de här dagarna som SUNET arrangerar.
Ove är intresserad av att delta.
Ev. fler från IT kan behöva åka.
3. **Övrigt**
Summering mm:
Anders fixar MIT-miljön

Vi färdigställer projektplanen så långt det går. Utifrån det fundera på budgeten. Bra att få med ev. utbildningar eller utvecklingsverktyg som vi kan behöva och få med i budgeten.

Alla förbereder för budgeten, tar fram ev. önskemål, krav och behov.

”To do lista” från föregående anteckningar följer med till dess de är avklarade.

- Budget inför 2014.
- En kommunikationsplan bör tas fram. Till vem och hur bör projektet kommunisera.
- Projektplanen färdigställs. Fundera på ska den sträcka sig till 2017 eller ska den periodiseras på något sätt?
- En riskanalys
- Se över en resursplan, (i samband med budgeteringen) fler resurser och hur stor procent. Här ingår även utbildningsbehov.
- Processkartläggning (här har vi ganska god koll men bör göras)
- Integrationen tas upp hösten 2013

Torsdag ska Anders på nätverksträff för Ladok3 – projektet.

1. Nästa möte, 29 oktober 08.00-10.00 via Adobe Connect