



Information till anställda med Egenrapportering

Du är upplagd som användare i Egenrapportering, det är en webbaserad tjänst som innebär att du som anställd själv ska rapportera vissa typer av ledigheter och resor och se dina saldon.

Länk till Egenrapporteringen finns på [webbsidan för anställda](#) vid Mittuniversitetet

Logga in: Användarnamn: din mail adress
 Lösenord: samma som till din dator

För att länken till egenrapportering ska fungera måste du ha Java installerad på din dator.
Om du använder Mac, se [info för Macanvändare](#).

Kontakta Helpdesk om JAVA inte är installerat.

Detta kan du egenrapportera:

- Semester
- Vård av sjukt barn
- Släktangelägenhet
- Flyttdag
- Fackligt uppdrag
- Sjukperioder kortare än 8 dagar
- Resor (reseräkningar inrikes och utrikes)
- Ändra adressuppgifter
- Lägga till anhörighetsuppgifter
- Ledighet vid barnets födelse eller adoption

Du kan även se:

- Saldon (t.ex. bruttolön hittills i år)
- Lönespecifikation
- Ackumulatörer (semesterdagar, uttagna dagar för vård av barn, uttagen friskvård)
- Lönespecifikationen hämta du att i Egenrapporteringen.
- Kontrolluppgiften

Om du inte arbetar 5 dagar/vecka så skall du kontakta din lönespecialist. Gäller endast TA-personal.
Årsarbetstiden och schema kopplas till personen så att semester och löneavdrag blir rätt.

[För mer information om Egenrapportering](#)

Har du frågor?

Ring:	
Malin Jonsson	063-165436
Violeth Lindström	063-165321
Jenny Smedman	060-148553
Helene Karlsson	063-165322
Katarina Bouvin	060-148871