Du kan välja att lägga in text under rubrikerna ”Personligt välkommen”, ”Startinformation”, ”Schemalänk”, ”Upplägg”, ”Personligt slutord”, ”Namn” samt ”Titel/funktion”. Informationen kommer att presenteras så som det ligger här i mallen/formuläret i det färdiga brevet på webben. Den ljusgråa texten är basinformation som är samma för alla brev, går inte att ändra. Basinformationen skiljer sig åt lite beroende på om det är kurs, paket eller program men är i grunden densamma.

Kod:       Utbildningens namn:

Ev. anmälningskod:

VÄLKOMMEN TILL MITTUNIVERSITETET!

Hej!  
Varmt välkommen till kursen [utbildningens namn hämtas från Atlas] och som student vid Mittuniversitetet.

**Personligt välkommen** max 255 tkn

|  |
| --- |
|  |

formalia om kursen (hämtas från Atlas)   
Kursplan: [Kursplanelänk]   
Kurskod: [kurskod] Anmälningskod: MIU-[anmälningskod]  
Kursperiod: [startdatum – slutdatum]

**Startinformation,** max 255 tkn

|  |
| --- |
|  |

**Schema** (visas inte vid it-distans)

Fyra veckor innan kursstart når du ditt schema genom {Schemalänk}. Observera att schemat uppdateras fram till kursstart och eventuellt kan det bli förändringar därefter om något oförutsett inträffar.

**Schemalänk**

|  |
| --- |
|  |

**Innan dina studier kan börja är det tre saker du måste göra**

1. Skaffa inloggning till Studentportalen

Studentportalen är ditt viktigaste verktyg under dina studier vid Mittuniversitetet. Där hittar du information om kurser, utbildningsmaterial med mera. Det är också där du registrerar dig på varje kurs. Allt detta hittar du på [www.miun.se/antagen](http://www.miun.se/antagen)

OBS! Du som har läst vid Mittuniversitetet tidigare, har kvar samma inloggningsuppgifter och får ingen ny användaridentitet.

1. Läs igenom aktuell kursplan

I kursplan finns information om kurslitteratur och annat som styr genomförande för både lärare och studenter.

1. Registrera dig på dina kurser

Du ska själv registrera dig på de kurser du läser under terminen, detta gör du i Studentportalen genom att klicka på länken ”Studieuppgifter”, därefter väljer du alternativet ”Registrera på kurs”. Du kan registrera dig tidigast **två arbetsdagar** före kursstart.

**Upplägg,** obegränsat antal tkn

|  |
| --- |
|  |

**Studentinformation**

Du hittar information om våra campus, registrering, bostad, checklista för nya studenter och tentamensrutiner med mera på vår hemsida [www.miun.se/antagen](http://www.miun.se/antagen)

**Om du inte tänker gå kursen/programmet du är antagen till..**

vänligen gå in på [www.miun.se/aterbud](http://www.miun.se/aterbud) och lämna återbud. Det kan finnas sökande som står som reserv som vill ha din plats.

Kontakta oss

Om du har frågor eller funderingar får du mer än gärna höra av dig till oss via [kontakt@miun.se](mailto:kontakt@miun.se) eller på telefon 010-142 80 00 kl. 08.00–15.00. Lunchstängt 12.00 - 13.00

**Personligt slutord**

|  |
| --- |
|  |

Med vänlig hälsning  
Mittuniversitetet

**Förnamn Efternamn**

|  |
| --- |
|  |

**titel/funktion**

|  |
| --- |
|  |