

Fakulteten för naturvetenskap,
teknik och medier

2013-10-23

Regler för individuell studieplan

Denna interna föreskrift grundar sig på - Högskoleförordningen (SFS 1993:100) - Förordning om ändring i högskoleförordningen (1993:100) (SFS 2010:1064) med Bilaga 2 Examensordning - Fakultetsnämndens beslut 030930, 070626, 071127, 080617, 110503, 131023

Tillgodoräknande 6 kap 6 § Om en student vid en högskola i Sverige har gått igenom viss högskoleutbildning med godkänt resultat, har studenten rätt att tillgodoräkna sig detta för högskoleutbildning vid en annan högskola. Detta gäller dock inte, om det finns en väsentlig skillnad mellan utbildningarna.

Detsamma gäller studenter som har gått igenom en viss utbildning med godkänt resultat

1. vid universitet eller annan läroanstalt för högre utbildning i Danmark, Finland, Island eller Norge eller hos den som är part i Europarådets konvention av den 11 april 1997 om erkännande av bevis avseende högre utbildning i Europaregionen (SÖ 2001:46), eller
2. vid Nordiska högskolan för folkhälsovetenskap. Förordning (2006:1053).

6 kap 7 § En student har rätt att tillgodoräkna sig annan utbildning än den som avses i 6 §, om de kunskaper och färdigheter som studenten åberopar är av en sådan beskaffenhet och har en sådan omfattning att de i huvudsak svarar mot den utbildning för vilken de är avsedda att tillgodoräknas. En student får även tillgodoräknas motsvarande kunskaper och färdigheter som har förvärvats i yrkesverksamhet. Förordning (2006:1053).

6 kap 8 § Högskolan ska pröva om tidigare utbildning eller verksamhet kan godtas för tillgodoräknande.

Endast den som är student kan komma i fråga för tillgodoräknande, om inte annat framgår av lag eller förordning. (Förordning 2010:1064)

Handledning 6 kap 28 § För varje doktorand ska det utses minst två handledare. En av dem ska utses till huvudhandledare.

Doktoranden har rätt till handledning under utbildningen, så länge inte rektor med stöd av 30 § beslutar något annat.

En doktorand som begär det ska få byta handledare. Förordning (2010:1064).

Individuell studieplan

6 kap 29 § HF: För varje doktorand ska det upprättas en individuell studieplan. Planen ska innehålla högskolans och doktorandens åtaganden och en tidsplan för doktorandens utbildning. Planen ska beslutas efter samråd med doktoranden och hans eller hennes handledare.

Den individuella studieplanen ska regelbundet följas upp och efter samråd med doktoranden och hans eller hennes handledare ändras av högskolan i den utsträckning som behövs. Utbildningstiden får förlängas bara om det finns särskilda skäl för det. Sådana skäl kan vara ledighet på grund av sjukdom, ledighet för tjänstgöring inom totalförsvaret eller för förtroendeuppdrag inom fackliga organisationer och studentorganisationer eller föräldraledighet.. Förordning (2010:1064).

Rätt till handledning och andra resurser 6 kap 30 § Om en doktorand i väsentlig utsträckning åsidosätter sina åtaganden enligt den individuella studieplanen, ska rektor besluta att doktoranden inte längre ska ha rätt till handledning och andra resurser för utbildningen. Innan ett sådant beslut fattas ska doktoranden och hans eller hennes handledare ges möjlighet att yttra sig. Prövningen ska göras på grundval av deras redogörelser och annan utredning som är tillgänglig. Vid bedömningen ska det vägas in om högskolan har fullgjort sina egna åtaganden enligt den individuella studieplanen. Beslutet ska vara skriftligt och motiverat.

Resurserna får inte dras in för tid då doktoranden är anställd som doktorand eller får utbildningsbidrag för doktorander. Förordning (2010:1064).

6 kap 31 § Om resurserna för utbildningen har dragits in enligt 30 §, kan doktoranden efter ansökan hos rektor få tillbaka sin rätt till handledning och andra resurser. Doktoranden måste då genom att visa upp ett tillkommande studieresultat av beaktansvärd kvalitet och omfattning eller på något annat sätt göra sannolikt att han eller hon kan fullgöra sina återstående åtaganden enligt den individuella studieplanen. Förordning (2010:1064).

Betyg på prov 6 kap 39 § Prov som ingår i utbildning på forskarnivå skall bedömas enligt det betygssystem som högskolan föreskriver. Betyget skall bestämmas av en av högskolan särskilt utsedd lärare (examinator). Förordning (2006:1053).

Licentiatexamen

Omfattning Licentiatexamen uppnås

antingen efter att doktoranden fullgjort en utbildning om minst 120 högskolepoäng inom ett ämne för utbildning på forskarnivå, eller efter att doktoranden fullgjort en del om minst 120 högskolepoäng av en utbildning som skall avslutas med doktorsexamen, om högskolan beslutar att en sådan licentiatexamen kan ges vid högskolan.

Mål Kunskap och förståelse För licentiatexamen skall doktoranden

- visa kunskap och förståelse inom forskningsområdet, inbegripet aktuell specialistkunskap inom en avgränsad del av detta samt fördjupad kunskap i vetenskaplig metodik i allmänhet och det specifika forskningsområdets metoder i synnerhet.

Färdighet och förmåga För licentiatexamen skall doktoranden

- visa förmåga att kritiskt, självständigt och kreativt och med vetenskaplig noggrannhet identifiera och formulera frågeställningar, att planera och med adekvata metoder genomföra ett begränsat forskningsarbete och andra kvalificerade uppgifter inom givna tidsramar och därigenom bidra till kunskapsutvecklingen samt att utvärdera detta arbete,

- visa förmåga att i såväl nationella som internationella sammanhang muntligt och skriftligt klart presentera och diskutera forskning och forskningsresultat i dialog med vetenskapssamhället och samhället i övrigt, och

- visa sådan färdighet som fordras för att självständigt delta i forsknings- och utvecklingsarbete och för att självständigt arbeta i annan kvalificerad verksamhet.

Värderingsförmåga och förhållningssätt För licentiatexamen skall doktoranden

- visa förmåga att göra forskningsetiska bedömningar i sin egen forskning,

- visa insikt om vetenskapens möjligheter och begränsningar, dess roll i samhället och människors ansvar för hur den används, och

- visa förmåga att identifiera sitt behov av ytterligare kunskap och att ta ansvar för sin kunskapsutveckling.

Vetenskaplig uppsats För licentiatexamen skall doktoranden ha fått en vetenskaplig uppsats om minst 60 högskolepoäng godkänd.

Övrigt För licentiatexamen med en viss inriktning skall också de preciserade krav gälla som varje högskola själv bestämmer inom ramen för kraven i denna examensbeskrivning.

Doktorsexamen

Omfattning Doktorsexamen uppnås efter att doktoranden fullgjort en utbildning om 240 högskolepoäng inom ett ämne för utbildning på forskarnivå.

Mål Kunskap och förståelse För doktorsexamen skall doktoranden

- visa brett kunnande inom och en systematisk förståelse av forskningsområdet samt djup och aktuell specialistkunskap inom en avgränsad del av forskningsområdet, och

- visa förtrogenhet med vetenskaplig metodik i allmänhet och med det specifika forskningsområdets metoder i synnerhet.

Färdighet och förmåga För doktorsexamen skall doktoranden

- visa förmåga till vetenskaplig analys och syntes samt till självständig kritisk granskning och bedömning av nya och komplexa företeelser, frågeställningar och situationer,

- visa förmåga att kritiskt, självständigt, kreativt och med vetenskaplig noggrannhet identifiera och formulera frågeställningar samt att planera och med adekvata metoder bedriva forskning och andra kvalificerade uppgifter inom givna tidsramar och att granska och värdera sådant arbete,

- med en avhandling visa sin förmåga att genom egen forskning väsentligt bidra till kunskapsutvecklingen,

- visa förmåga att i såväl nationella som internationella sammanhang muntligt och skriftligt med auktoritet presentera och diskutera forskning och forskningsresultat i dialog med vetenskapssamhället och samhället i övrigt,

- visa förmåga att identifiera behov av ytterligare kunskap, och

- visa förutsättningar för att såväl inom forskning och utbildning som i andra kvalificerade professionella sammanhang bidra till samhällets utveckling och stödja andras lärande.

Värderingsförmåga och förhållningssätt För doktorsexamen skall doktoranden

- visa intellektuell självständighet och vetenskaplig redlighet samt förmåga att göra forskningsetiska bedömningar, och

- visa fördjupad insikt om vetenskapens möjligheter och begränsningar, dess roll i samhället och människors ansvar för hur den används.

Vetenskaplig uppsats För doktorsexamen skall doktoranden ha fått en vetenskaplig avhandling (doktorsavhandling) om minst 120 högskolepoäng godkänd.

Övrigt För doktorsexamen med en viss inriktning skall också de preciserade krav gälla som varje högskola själv bestämmer inom ramen för kraven i denna examensbeskrivning.

Lokala regler:

Fakultetsnämnden har det övergripande ansvaret för utbildning på forskarnivå.

Forskarutbildningsrådet ansvarar för fastställandet av den individuella studieplanen och för

uppföljningen av de i planen gjorda åtagandena. Avdelningen har ansvaret för att universitetets åtaganden i den individuella studieplanen fullgörs. Den individuella studieplanen ska följas upp minst en gång per år.

Minst en av handledarna ska ha genomgått en utbildning för handledare eller bedömts ha motsvarande kompetens.

Den individuella studieplanen ska upprättas i anslutning till ansökan om antagning av doktoranden. I den individuella studieplanen ska det ställas prestationskrav på doktorand, handledare och avdelning.

Planen ska ges ett så konkret innehåll att den utgör ett verkligt stöd och diskussionsunderlag för doktoranden och handledare. Den ska vara så utformad att progressionen i studierna tydligt framgår samt att den i övrigt underlättar den årliga uppföljningen av studierna. Studieplanen ska vara detaljerad för det närmaste året, men kan till en början vara mindre detaljerad vad gäller utbildningens resterande del.

Den individuella studieplanen ska godkännas av doktorand, huvudhandledare och berörd avdelningschef. Finns fler än en handledare ska det framgå vilka övriga handledare som varit med om att utarbeta planen. Examinator för kurs ska godkänna avslutade kurser som ingår i utbildningen på forskarnivå.

Anser handledare eller doktorand vid den årliga uppföljningen att det finns förhållanden som bör tas hänsyn till vid godkännandet ska detta tydligt framgå av den individuella studieplanen.

Doktorand, handledare eller forskarutbildningsråd har rätt att när som helst under året, utöver den årliga uppföljningen, föreslå översyn av den individuella studieplanen. Inom 30 månaders nettostudietid ska ett licentiatseminarium alternativt ett halvtidsseminarium genomföras varvid den individuella studieplanen ska revideras av doktorand och handledare.

Individuella studieplaner hanteras i Mittuniversitetets forskningsdatabas. I samband med antagning inlämnas en individuell studieplan utifrån en mall.

Individuella studieplanens innehåll:

Studieplan i samband med ansökan om antagning till utbildning på forskarnivå.

- *Avsedd examen och beteckning på examen.* Av planen ska framgå om utbildningen ska omfatta licentiat- eller doktorsexamen. Teknologie/filosofie och forskarutbildningsämne ska anges

- *Planerat examensår* anges.

- *Examina.* Här anges tidigare akademiska examina.

- *Handledare.* Huvudhandledare samt minst en biträdande handledare anges

- *Planerade forskarutbildningskurser* med angivna högskolepoäng och de kurser och moment som kommer att ingå i utbildningen.

- *Begäran om tillgodoräknande av kurser.* I de fall tillgodoräknande av kurser från tiden före antagning till utbildning på forskarnivå ska ske beslutas detta av forskarutbildningsrådet vid antagningstillfället

- *Plan för avhandlingsarbete* ska beskriva doktorandens del i forskningen och anpassas efter forskarutbildningsämnet. Planen ska innehålla arbetsnamn på avhandlingen, en kort bakgrund, mål, eventuell hypotes, angreppssätt, delmoment inklusive planerad försök och dessas ungefärliga omfattning och ungefärlig tid för slutförande dessutom ska eventuella risker med projektet finnas beskriven i planen. Delmomenten ska beskrivas så att de kan användas som planeringsunderlag för kommande års arbete och vara så utformade att de kan följas upp.

- *Planerad omfattning och typ av undervisning och andra arbetsuppgifter* Stor vikt ska läggas vid att dessa arbetsuppgifter kan fullgöras med en arbetsinsats om högst 20% av heltid vid anställning som doktorand.

- *Avsedd aktivitetsgrad.* Med undantag för tid då det följer av lag eller förordning får inte aktivitetsgraden understiga 80% av heltidsstudier om inte doktoranden begärt annan aktivitetsgrad, dock lägst 50%. Aktivitetsgraden rapporteras in i Ladok varje termin enligt underlag från avdelningen.

- *Avdelningens åtaganden* i form av arbetsplats, tillgång till nödvändig utrustning och övrigt som behövs för att studierna på forskarnivå ska kunna bedrivas effektivt.

Individuell studieplan för årlig redovisning av resultat samt plan för utbildningen

När doktoranden efter antagning registrerats i Ladok skapar fakultetskansliet en studieplan i forskningsdatabasen (FDB). Uppgifter från studieplan i samband med ansökan fylls i av doktorand och handledare. Uppgifter om anställningsamt antagning hämtas automatiskt till FDB.

Prestationskrav - *Planerade kurser* med angivna högskolepoäng och de kurser och moment som avses slutföras under det kommande året. Avslutade och godkända kurser inrapporteras i Ladok, i slutlig studieplan inför examen ska minst 75% av de i utbildningen ingående kurserna vara godkända och inrapporterade i Ladok.

- *Handledarskap*. Här anges ungefärligt antal timmar för handledning samt i vilken form handledningen sker.

- *Plan för avhandlingsarbetet*. Planen ska anpassas till de särskilda förutsättningar som gäller för forskningsinriktningen. Planen görs med hjälp av poängsatta milstolpar som ska vara detaljerade för det närmaste året. Övergripande planering görs för resterande studietid. För det kommande året ska det också ingå: Planerat deltagande i såväl nationella som internationella konferenser. Planerad publicering i vetenskapliga tidskrifter, populärvetenskaplig information etc.

Delmomenten ska beskrivas så att de kan användas som planeringsunderlag för kommande års arbete och vara så utformade att de kan följas upp.

- *Uppnådda resultat*. Under rubriken kort redovisning av året ska genomförda delar av utbildningen kortfattat anges.

- *Total nettostudietid*. Vid uppskattningen av total nettostudietid ska hänsyn tas till studiefinansieringsform och avsedd aktivitetsgrad. Utbildningstiden får förlängas vid ledighet p g a sjukdom, militärtjänstgöring, föräldraledighet, fackligt uppdrag eller uppdrag inom studentorganisation. Typ av längre ledighet ska noteras i kommentarrutan. - *Planerad omfattning och typ av undervisning och annat institutionsarbete*. Stor vikt ska läggas vid att institutionstjänstgöringen kan fullgöras med en arbetsinsats om högst 20 % av heltid vid anställning som doktorand.

- *Avdelningens åtaganden* i form av arbetsplats, tillgång till nödvändig utrustning och övrigt som behövs för att studierna på forskarnivå ska kunna bedrivas enligt den individuella studieplanen.

Registrering i Ladok

Aktivitetsgraden ska registreras enligt underlag från avdelningen i Ladok tillsammans med uppgifter om studiefinansieringsform. Fullgjord del av utbildningen ska registreras kontinuerligt i Ladok varvid godkända kurser ska vara signerade av utsedd examinator för respektive kurs.

Frågor besvaras av: Fakultetskansliet.