

Begreppsförklaringar A till Ö

Atlas = Mittuniversitetets utbildningsdatabas

Anmälningsskod= anger vilken institution som ansvarar för kursen, ort, studietakt och termin.

Debitering av lokaler = Debitering är kostnaden av användande av en lokal. Sköts av avdelningen Campusservice.

Extern lokalbokning = Uthyrning av lokaler till externa kunder. Faktureras av reception på respektive campus

Ladok = Databaserat system för dokumentation av studieresultat för högskolestudier.

Läsperioder = 10 veckor av en termin

Kursperioder = läsåret delas in i 8 kursperioder. Kursperiod 1-4 på hösten och kursperiod 5-8 på våren.

Kurskod: = ex. DT001G, MA001G, OM001G där de två första bokstäverna anger ämnet. De 3 siffrorna och sista bokstaven anger om det är grundläggande nivå (A-C) eller avancerad (D-nivå). Grundläggande nivå har G på slutet och avancerad nivå A på slutet.

Kurstillfälle = Kurskod och anmälningsskod

Moment = Vad händer: t ex föreläsning, laboration, seminarium eller övning.

Preliminära scheman = Scheman som inte syns på webben, syns endast för schemaläggarna

Programtillfälle = enligt Ladoks beteckningar ex. Civilingenjör teknisk design TDESA eller Lärarutbildningen ULÄRG och sedan läggs startterminen till på slutet ex TDESA12H = startar hösten 12

Schemaunderlagsmallar = Finns på webben på schemafunktionens hemsida

<http://www.miun.se/sv/Anstalld/Gemensamma-funktioner/Studentcentrum/schema/Schemaunderlag-och-oversiktsmallar/>

Terminstiderna = När läsåret börjar och slutar samt att en termin består av 20 veckor.

Se dnr Miun 2006/1147

Terminssamordningsmöte = Informationsmöte om nyheter, deadlines och kommande kurser inför kommande termin. Deltagare är schemafunktionen och

institutionernas grundutbildningssamordnare, programansvariga och institutionssekreterare med flera.

Översiktsschema = Anger vilka kurser varje årsgrupp ska följa under vilka veckor på ett läsår.