



BESLUT	Datum 2012-02-14 Dnr MIUN 2012/255
Beslutsinstans Universitetsdirektör	
Beslut fattat av Yasmine Lindström	Beslut expedierat Datum Lena Stenmark 2012-02-16
Föredragande Lena Jadekrantz	Beslut delges för åtgärd Registrator, EKO
Övriga närvarande Arne Wahlström, Lena Stenmark, Johanna Stattin	Beslut delges för kännedom Dekaner, prefekter, överbibliotekarie, FLG
Ärende: Regelverk för betalkort	
<p>Mittuniversitetet följer de gällande statliga ramavtal för betalkort. Det utbud av betalkort som finns att tillgå idag är företagskort, privatkort och inköpskort. I det statliga ramavtalet framgår att ingen övre beloppsgräns finns att tillgå på företagskortet. Idag finns totalt 82 betalkort inom Mittuniversitetet, varav 37 företagskort, 28 betalkort med personligt betalningsansvar samt och 17 inköpskort.</p> <p>Med denna anledning föreslås att företagskortet med fakturering till Mittuniversitetet utgår. I stället ersätts detta företagskort med privatkort med personligt betalningsansvar samt med ett inköpskort, där det sistnämna kortet har fakturering till Mittuniversitetet.</p> <p>Privatkortet ska användas för privata utlägg med kontanta medel, behov av reseförskott, övriga inköp ex inköp över internt samt betalningar i samband med tjänsteresor. Privatkortet har ett personligt betalningsansvar, vilket innebär att kortinnehavaren får en faktura utställd på hemadressen med 45 dagars kredittid. Under denna period har kortinnehavaren möjlighet att skriva sin reseräkning och få ersättning med kommande löneutbetalning.</p> <p>Inköpskortet ska användas för att minimera utläggsräkningar, möjliggöra näthandel, samt förenkla mindre inköp. Inga nya handkassar ska beviljas.</p> <p>Varje organisatorisk enhet ska besluta vilka medarbetare som ska inneha ett inköpskort. För privatkortet har respektive medarbetare själva möjlighet att ansöka utifrån det behov som föreligger.</p> <p>Inför utbytet av betalkorten ska information gå ut i organisationen om att varje kortinnehavare av företagskort måste göra en ny ansökan för att erhålla ett privatkort med personligt betalningsansvar. Ansökan kommer att ske över internet och information kommer att ges på både svenska och engelska. Ansökan om inköpskort med fakturering till Mittuniversitetet sker genom att en ansökningsblankett ska fyllas i och skrivas på av myndighetstecknaren.</p> <p>På grund av denna förändring kommer även antalet lönearter att utökas i Palasso Egenrapportering. Detta innebär att kortinnehavare av privatkort kan registrera sina utlägg själv direkt i systemet, detta innebär att den centrala administrationen kring utläggsräkningar minskar.</p> <p>Detta regelverk för betalkort har genomgått en remissomgång och hänsyn har tagits till inkomna synpunkter.</p>	



Mittuniversitetet
MID SWEDEN UNIVERSITY

Beslut:

Universitetsdirektören beslutar

att godkänna regelverket för betalkort.

Yasmine Lindström
Universitetsdirektör