

2016-02-03
Pär-Ove Forss
DNR:

Lathund, Kontering i Retendo




Innehållsförteckning

1 Kontering i retendo	2
1.1 Kontering på enskilt uppdrag	2
1.2 Kontering av flera uppdrag i följd via vyn "Redigera lista"	3

1 Kontering i retendo

1.1 Kontering på enskilt uppdrag


När ett uppdrag läggs upp eller redigeras så är det enklast att hantera konteringen i samband med detta när uppdraget ändå är öppnat för redigering.

130:00	50:00	80:00	38,5%
150:00	146:00	  	
Editera (Datateknik GR (B), Designmönster med C++)			
130:00	50:00	80:00	38,5%

Under fliken "Allmänt" finns fälten för att ange kontering på kontofält 2, 3 och 4.

Datateknik GR (B), Designmönster med C++

Bemanning Allmänt

Personer 

Klassificering

KF2

KF3

KF4

Scbkod

Kontofält 2 och 4 har en sökfunktion som innebär att när man börjar skriva siffrorna för ett konto så sorteras alla konton som inte börjar med dessa siffror bort och listan över valbara konton kortas ned.

- (6003) Data- och systemvetenskap
- (60031) Datateknik
- (60032) Informatik

Fältet för kontofält 3 har en "vanlig" dropp down för att välja konto.

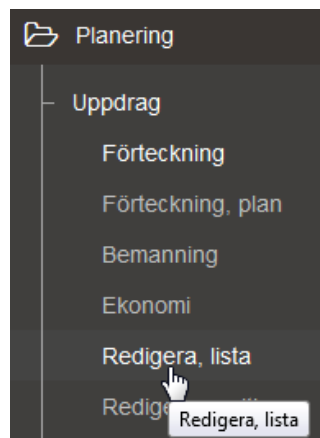
När du är klar med konteringen (och eventuella andra data som du matat in) så kom ihåg att spara dina uppgifter.



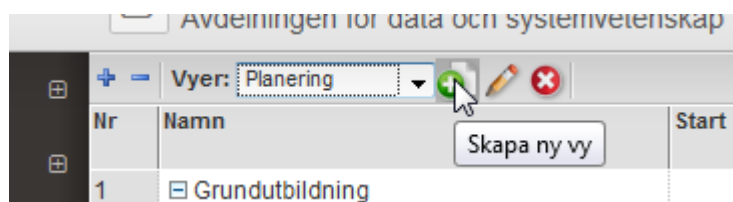
1.2 Kontering av flera uppdrag i följd via vyn ”Redigera lista”

När man skall granska eller redigera konteringen på många uppdrag i följd, multiredigering så kan det vara bekvämt att skapa en egen lista i vyn Redigera lista.

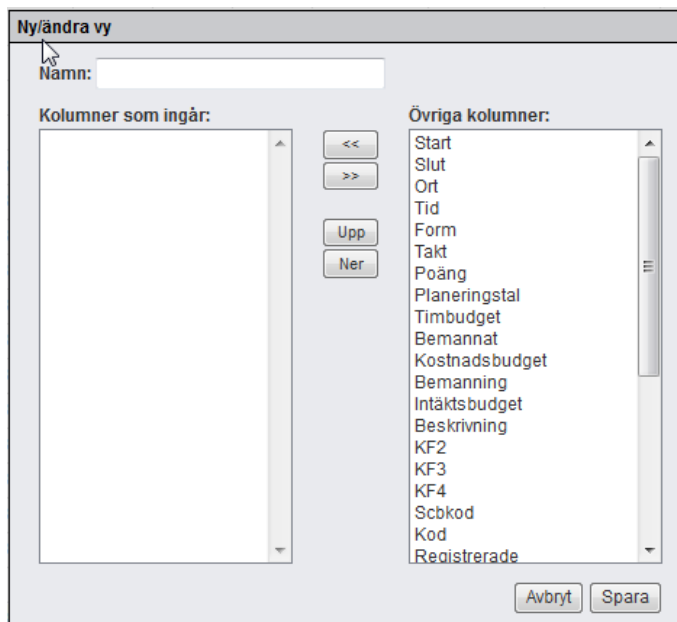
Börja med att navigera till **Planering -> Uppdrag -> Redigera lista**



Här kan du skapa egna vyer genom att klicka på det lilla arket med ett grönt plus tecken på.



Då öppnas en dialogruta där du kan ge ett namn till din nya vy och välja vilka kolumner du vill skall finnas med och i vilken ordning de skall visas. Kolumner väljs genom att markera dem i den högra listen och därefter klicka på knappen med pilar åt vänster. Skulle de hamna i fel ordning kan du sortera om dem genom att markera dem i den vänstra listan och använda knapparna Up eller Ned för att ändra ordning.



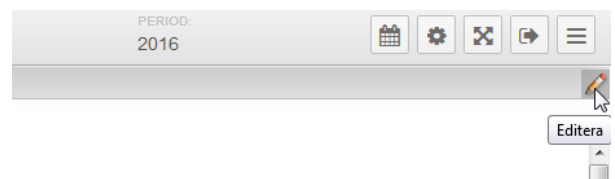
När du är klar med dina val kan det se ut ungefär så här beroende på vilka kolumner du valt, se bild till höger.

Klicka på spara och du ser då din nya vy.

Här ser du hur jag utformat min egen vy. Jag har förutom kontofälten valt att även ha med fälten för start och slut på uppdraget för att få lite bättre kontroll över vad som är vad.

Nr	Namn	Start	Slut	KF2	KF3	KF4	Scbkod
1	Grundutbildning						
2	Informatik						
3	2014						
4	VT15						
5	HT15						
6	Informatik AV, Krisledning ur ett d...	15-08-31	16-01-17	(60032) Informatik	(110) Grundutbil...	(1208) Informatik	IF1
7	Informatik AV, Kunskapshanterin...	15-08-31	16-01-17	(60032) Informatik	(110) Grundutbil...	(1208) Informatik	IF1

För att börja använda din nya lista så klickar du på pennan ute till höger. Observera att det finns två knappar med penna symbol på denna sida. Den som finns intill vallistan för vyer använder du om du vill göra några förändringar i din vy, t.ex. lägga till eller ta bort fält.

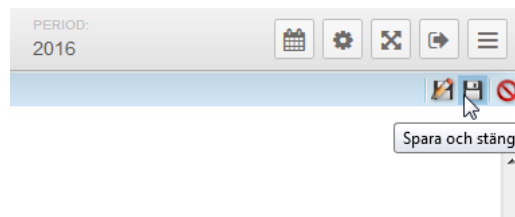


Du bör nu se konteringen för alla dina uppdrag litade efter varandra. För att redigera en kontering så dubbelklickar du i den ruta du vill ändra. För kontofält 2 och 4 finns samma sökfunktion som jag beskrev under kontering av enskilda uppdrag. Om det redan står något i dessa fält är det enklaste att först radera det som skall bort för att starta sökfunktionen.

Kontofält 3 har liksom i tidigare en "dopp down" lista att välja från.

I...	(1403) Datateknik	DT1
I...	140	DT1
I...	(1402) Byggnads	DT1
I...	(1403) Datatel	DT1
I...	(1404) Elektro	DT1
I...	(1405) Energi	DT1
I...	(1407) Kemite	DT1

Du kan nu redigera flera uppdrag i följd och när du är klar sparas alla på en gång med diskett symbolen uppe till höger. Om du vill spara några gånger under arbetets gång för säkerhets skull men vill fortsätta redigera kontering så klickar du på diskett symbolen med en penna snett över.



Jag hoppas att denna "lathund" förenklar arbetet lite, har ni synpunkter på innehåll eller utformning så tar jag tacksamt emot dessa.

Pär-Ove Forss

Studierektor DSV