

Examensenhets noteringar

Ankom: 201__ - __ - __

Examensheten, blankett 2013-04-12

**Mittuniversitetet**
MID SWEDEN UNIVERSITY**ANSÖKAN OM EXAMENSBEVIS**
- forskarutbildning**Sökande**

Efternamn, tilltalsnamn	Personnummer
Adress (hit skickas examensbeviset)	Telefonnummer
Postnummer och ort	Alternativt telefonnummer
E-postadress	

Ansökan avser

- Ekonomie licentiatexamen i ämnet: _____
- Filosofie licentiatexamen i ämnet: _____
- Teknologie licentiatexamen i ämnet: _____
- Ekonomie doktorsexamen i ämnet: _____
- Filosofie doktorsexamen i ämnet: _____
- Teknologie doktorsexamen i ämnet: _____

- ✓ Doktorsexamina får endast innehålla exakt 240 högskolepoäng (eller så nära däröver som möjligt). Om dina kurser tillsammans med din avhandling överstiger denna summa måste du nedan meddela vilka kurser som inte ska ingå i din examen, men som du istället kan beställa kursbevis över från berörd institution.

- ✓ Övriga upplysningar

Ansökan fortsätter på nästa sida →

Examensenhets noteringar

Examenskod	Kompletteringar
------------	-----------------

Följande handlingar ska bifogas ansökan

Uppgifter ur Ladok (Lokalt ADB-baserat Dokumentationssystem)

Handläggningstiden för examensbevis är maximalt en månad från det att handlingarna är kompletta samt att alla uppgifter är inrapporterade i Ladok. Mittuniversitetets examensbevis är tvåspråkiga, d v s alla uppgifter skrivs ut både på svenska och engelska. Du är själv ansvarig för att alla uppgifter finns tillgängliga i Ladok. Kontrollera att allt är korrekt inrapporterat och att text, särskilt på engelska, är exakt återgiven – kontakta i annat fall berörd institution. Med din ansökan ska du bifoga "Registerutskrift UT90" ur Ladok, som du erhåller från din institutionssekreterare. Förutom ovanstående ska följande uppgifter finnas angivna:

- ✓ Namnet på det forskarämne du är antagen till.
- ✓ Texten "Alla kurser klara för Licentiatexamen" alternativt "Alla kurser klara för Doktorsexamen".
- ✓ Texten "Licentiatseminarium har ägt rum åååå-mm-dd med godkänt resultat" alternativt "Disputation har ägt rum åååå-mm-dd med godkänt resultat".
- ✓ Texten: "Avhandlingens poängomfattning: xx hp".
- ✓ Att samtliga avklarade forskarkurser är införda med både svensk benämning och engelsk översättning.

Personbevis

Personbeviset får vara högst 6 månader gammalt och beställs från Skatteverket, telefon 0771-567 567 eller via www.skatteverket.se. Val av "ändamål" saknar betydelse.

Grundexamen

Kopia av den för forskarstudierna behörighetsgivande examen.

Kopia på titelsida

Titeln på din uppsats/avhandling anges i examensbeviset och därför ska en kopia av denna bifogas ansökan. Om du vill att titeln ska anges både på svenska och engelska måste du ordna med översättning själv.

Anmälan om disputation

Kopia av "Anmälan om disputation samt beslut om ordförande, opponenter och betygsnämnd" om du önskar "Ekonomie" som förled.

Information/kontakt

Ytterligare examensinformation finns på www.miun.se/examen. Du kan även kontakta Examensenheten via telefon 0771-975 000 eller maila till examen@miun.se

Underskrift

Datum | Namnteckning

Examensansökan skickas till

MITTUNIVERSITETET, Examensenheten, 831 25 Östersund
Glöm ej bifoga de efterfrågade handlingarna samt att underteckna din ansökan!
Mittuniversitetet löser ej ut ofullständigt frankerade brev. Ansökan i elektroniskt format accepteras ej.