Institutionen för xxxxx

Ämneskollegium för xxxxxx

Närvarande ledamöter

Frånvarande ledamöter

Övriga deltagare

Sekreterare

xxxxx

Xxxx xxxxxx

Ordförande Justerare

**x Mötets öppnande**

Ordföranden förklarar mötet för öppnat.

**x Val av justerare.**

 utses att jämte ordförande justera protokollet.

**x Fastställande av ärendelista**

 övrig fråga anmäls.

 **Beslut**

 **att** fastställa ärendelistan

**x** **Föregående mötesprotokoll**

 Ämneskollegiet har fått utsänt protokoll ÅÅÅÅ-MM-DD.

 Efter denna genomgång läggs protokollet till handlingarna.

**x Meddelanden**

**x Ärendemening = ärendemening föredragningslista**

xxxxx föredrar ärendet.

 Beskrivning av ärendet.

Ämneskollegiet beslutar

**att**

**x Mötets avslutande**

Ordförande förklarar mötet avslutat.

 Ämneskollegiet sammanträder nästa gång ÅÅÅÅ-MM-DD