**Forskarkollegium för xxxxxx Beslutspunkt**Fakulteten för humanvetenskap p x

Datum

**Tillgodoräknande av kurser på forskarnivå**

Enligt fakultetens besluts och delegationsordning beslutar forskarkollegiet om tillgodoräknande av kurser på forskarnivå från andra lärosäten.

Doktorand *nn*, ansöker om att i sin forskarutbildning få tillgodoräkna kursen:  
- *kursens namn*, *x* hp

Kursen gavs vid *lärosätets namn* och *tidpunkt* och är på forskarnivå.  
Huvudhandledare tillstyrker ansökan om tillgodoräknande.

Bifogade handlingar:  
[Underskriven blankett för tillgodoräknande](https://medarbetarportalen.miun.se/siteassets/fakulteter2/huv/forskarutbildning/ny-web-140401/ansokan-om-tillgodoraknande-av-forskarutbildningskurs-anordnad-av-annan-kursgivare-an-mittuniversitetet140624.dotx) från fakultetens hemsida  
Kopia kursbevis  
Kursplan

**Förslag till beslut**

Forskarkollegiet i xx beslutar

**att** godkänna kursen  
- *kursens namn, x* hp  
som en del i *nns* forskarutbildning.

Vidare beredning: protokoll och bilagor (blankett, kursbevis, kursplan) skickas till fakultetskansliet. Fakultetskansliet registrerar tillgodoräknandet i Ladok.