**Forskarkollegium för xxxxxx Beslutspunkt**Fakulteten för humanvetenskap p x

 Datum

**Tillgodoräknande av kurser på forskarnivå**

Enligt fakultetens besluts och delegationsordning beslutar forskarkollegiet om tillgodoräknande av kurser på forskarnivå från andra lärosäten.

Doktorand *nn*, ansöker om att i sin forskarutbildning få tillgodoräkna kursen:
- *kursens namn*, *x* hp

Kursen gavs vid *lärosätets namn* och *tidpunkt* och är på forskarnivå.
Huvudhandledare tillstyrker ansökan om tillgodoräknande.

Bifogade handlingar:
[Underskriven blankett för tillgodoräknande](https://medarbetarportalen.miun.se/siteassets/fakulteter2/huv/forskarutbildning/ny-web-140401/ansokan-om-tillgodoraknande-av-forskarutbildningskurs-anordnad-av-annan-kursgivare-an-mittuniversitetet140624.dotx) från fakultetens hemsida
Kopia kursbevis
Kursplan

**Förslag till beslut**

Forskarkollegiet i xx beslutar

**att** godkänna kursen
- *kursens namn, x* hp
som en del i *nns* forskarutbildning.

Vidare beredning: protokoll och bilagor (blankett, kursbevis, kursplan) skickas till fakultetskansliet. Fakultetskansliet registrerar tillgodoräknandet i Ladok.